

Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kępnie

**OGLASZA NABÓR KANDYDATÓW na wolne stanowisko: KUCHARZ w
Szkołe Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kępnie adres:
ul. Zamkowa 1, 63-600 Kępno**

1. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje w szczególności:

- przygotowywanie posiłków dla uczniów szkoły zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi,
- dbanie o właściwe przechowywanie i racjonalne wykorzystanie produktów spożywczych,
- utrzymywanie czystości i porządku w kuchni i pomieszczeniach zaplecza,
- przestrzeganie zasad higieny oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych (HACCP).
- odpowiadanie za całokształt pracy kuchni,
- właściwe organizowanie pracy personelu kuchennego.
- dbanie o przestrzeganie zasad BHP oraz właściwe wykorzystanie sprzętu kuchennego.
- uczestniczenie w planowaniu jadłospisów i przygotowywanie według niego posiłków.
- sporządzanie posiłków zgodnie z wymogami racjonalnego żywienia
- a) dbanie o prawidłowy rozdział posiłków, porcjowanie posiłków,
- b) dbanie o najwyższą jakość, smak i estetykę wydawanych posiłków,
- c) dbanie o zgodność kaloryczną przygotowywanych posiłków z ich zaplanowaną wartością,
- d) wydawanie posiłki o wyznaczonych godzinach.
- pobieranie produktów spożywczych z magazynu żywnościowego w ilościach przewidzianych recepturą, zgodnie z kartoteką, kwitowanie ich odbiór w raportach żywieniowych.
- dbanie o utrzymanie porządku, przestrzeganie higieny osobistej dbanie o estetykę ubioru ochronnego.
- uczestniczenie w zakupach wyposażenia kuchni.
- codzienne pobieranie próby żywieniowych i właściwe ich przechowywanie.
- przestrzeganie tajemnicy państwowej i służbowej.
- wykonywanie innych prac zleconych przez dyrektora szkoły wynikające z potrzeb szkoły, szczególnie w okresie ferii wakacji letnich.

2. Wymagania kwalifikacyjne:

- wykształcenie średnie lub zawodowe o kierunku gastronomicznym lub dyplom czeladniczy
- obywatelstwo polskie,
- stan zdrowia kandydata pozwala na wykonywanie prac związanych ze stanowiskiem kucharza.
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia.

3. Wymagania dodatkowe:

- a) co najmniej 3 lata praktyki w zawodzie kucharza
- b) sumienność, dokładność, odpowiedzialność,
- c) umiejętność pracy w zespole.

4. Wymagane dokumenty aplikacyjne:

- 1) list motywacyjny — oryginał własnoręcznie podpisany,
- 2) życiorys (CV) — oryginał własnoręcznie podpisany,
- 3) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - według wzoru stanowiącego załącznik Nr I do niniejszego ogłoszenia o naborze — oryginał, własnoręcznie podpisany,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania oferowanej pracy, referencje,
- 5) kserokopie świadectw pracy odnośnie zakończonych stosunków pracy, w przypadku trwającego stosunku pracy - oświadczenie kandydata o pozostawaniu w stosunku zatrudnienia lub zaświadczenie z zakładu pracy kandydata, albo inne dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy,
- 6) oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych — oryginał, własnoręcznie podpisane, załącznik nr 2
- 7) oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe — oryginał, własnoręcznie podpisane, załącznik nr 2
- 8) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, załącznik nr 2
- 9) zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz potwierdzenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych - (oryginał, własnoręcznie podpisane) stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o naborze, załącznik nr 2

5. Wszystkie dokumenty aplikacyjne winny być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego (na koszt własny kandydata).

6. Warunki pracy na stanowisku objętym naborem:

- 1) miejsce pracy: Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kępnie, ul. Zamkowa 1, 63-600 Kępno
- 2) stanowisko pracy: kucharz
- 3) wymiar czasu pracy: 1 /1 etat, praca od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 14:00,

7. Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów aplikacyjnych:

Wymagane dokumenty, o których mowa w pkt 4, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko kucharza w terminie do dnia 3 grudnia 2025 r. do godz. 12.00, w Szkole Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kępnie, ul. Zamkowa 1 , 63-600 Kępno.

Decydujące znaczenie dla zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu dokumentów aplikacyjnych do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kępnie, a nie data ich wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Dokumenty aplikacyjne złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

8. Inne informacje:

Procedura rekrutacyjna obejmuje:

1) Wstępną selekcję kandydatów , obejmującą analizę dokumentów aplikacyjnych

Analiza dokumentów polega na zapoznaniu się przez Komisję rekrutacyjną z aplikacjami nadesłanymi przez kandydatów oraz porównania danych zawartych w aplikacji z wymaganymi dokumentami aplikacyjnymi , o których mowa w pkt. 4.

2) Selekcję końcową kandydatów , obejmującą :

- rozmowę kwalifikacyjną, której celem jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w aplikacji, jak również zbadanie predyspozycji i umiejętności kandydata gwarantujące prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków.

Po zakończeniu przez Komisję rekrutacyjną wstępnej selekcji kandydatów tj. analizy dokumentów aplikacyjnych, kandydaci spełniający wymagania formalne zostają poinformowani telefonicznie lub mailowo o zakwalifikowaniu się do selekcji końcowej, oraz o jej terminie i miejscu.

Informację o terminie i miejscu przeprowadzenia dalszego etapu naboru na wolne stanowisko urzędnicze umieszcza się na stronie internetowej szkoły.

Dodatkowe informacje w sprawach związanych z przebiegiem postępowań uzyskać można w Szkole Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kępnie, ul. Zamkowa 1, 63-600 Kępno; tel. 62 78 22887

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa
Kamila Baczyńskiego w Kępnie

Kępno, 25 listopada 2025 r.

/-/Katarzyna Kłębek