

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

**w Szkole Podstawowej Nr 2 im. K.K. Baczyńskiego w Kępnie**

**Rok szkolny 2022/2023**

Prosimy o uważne przeczytanie i dokładne wypełnienie wniosku.

**ŚWIETLICA JEST CZYNNA OD 7.00 DO 10.30 i OD 11.30 DO 15.30**

Wypełnione deklaracje prosimy wrzucać do pojemnika przy sekretariacie z napisem **światlica wnioski** do dnia **2 września 2022 r.**

--	--

(imię i nazwisko dziecka)

(klasa)

**DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Rodzic/opiekun	Imię i nazwisko	Nr telefonu
Matka		
Ojciec		

Ważne informacje dotyczące **zdrowia dziecka** (i inne), które wychowawcy świetlicy powinni mieć na uwadze podczas pobytu dziecka w świetlicy

.....

.....

**Deklarowane godziny pobytu dziecka w świetlicy szkolnej** (proszę zaznaczyć)

- w godzinach porannych od 7.00 do 10.30 **TAK/NIE**

- w godzinach popołudniowych - po zakończonych lekcjach od 11.30 do 15.30 **TAK/NIE**

**Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej**

Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Nr telefonu
	matka	
	ojciec	

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez osobę upoważnioną.

.....

(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu ze świetlicy szkolnej (dot. dzieci **powyżej 7** roku życia) **TAK/NIE**

<b>Poniedziałek</b>	<b>Wtorek</b>	<b>Środa</b>	<b>Czwartek</b>	<b>Piątek</b>
godz.	godz.	godz.	godz.	godz.

**Proszę wpisać godzinę powrotu dziecka.**

.....  
(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że rozumiem odpowiedzialność karną za zatajenie prawdy lub podanie nieprawdy w tym wniosku. Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że powyższe dane są prawdziwe (art. 233 § 1 KK)
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w niniejszym wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym

.....  
(data)

.....  
(podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 w Kępnie z siedzibą ul. Zamkowa 1, 63-600 Kępno.
2. Dane osobowe zawarte we wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.
3. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 9, art. 14 RODO
4. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym.
5. Dane przechowywane będą przez okres roku szkolnego, którego deklaracja dotyczy.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych.